**Анкета для заполнения в данных ГИС «Навигатор дополнительного образования Красноярского края»**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципалитет |  |
| Публичное название |  |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Ведомство |  |
| Уровень подчинения |  |
| Тип организации |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Эл.почта |  |
| Адрес сайта |  |
| Телефон |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| Руководитель организации |  |
| Номер лицензии |  |
| Дата лицензии |  |
| Расчётный счёт |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| Тип бухгалтерии (собственная/централизованная) |  |
| Почтовый адрес для создания аккаунта в АИС Навигатор |  |

После заполнения анкету вместе с приказом о назначении ответственных за работу в АИС Навигатор необходимо отправить на почтовый адрес [mocdodminusa@yandex.ru](mailto:mocdodminusa@yandex.ru) . Как только будет создана карточка Вашего учреждения и аккаунт учреждения, на почту в ответном письме будет направлен пароль для входа в АИС Навигатор.

Если в Вашем учреждении будет несколько ответственных за АИС Навигатор, необходимо ниже указать ФИО ответственных и почтовые адреса для создания аккаунта для каждого ответственного. В таком случае ФИО каждого ответственного должно быть указано в приказе о назначении ответственных за работу в АИС Навигатор.

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО ответственного | Эл. почта |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО специалиста | Сотовый номер телефона |
|  |  |
|  |  |